

UMOWA

zawarta w dniu.....roku w Gdyni, zwana dalej jako Umowa, pomiędzy:

Centrum Dofinansowań i Zarządzania Bezpieczeństwem Inżynieria BHP Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Gdyni, ul. Falista 20, 81-331 Gdynia; wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000945592, numer NIP: 9581721549, numer REGON: 520949693, o kapitale zakładowym 5.000,00 złotych wniesionym w całości,

reprezentowaną przez:

Łukasza Rublewskiego – Prezesa Zarządu,

Kingę Rublewską – Wiceprezesa Zarządu zwanych dalej **Zleceniobiorcą**

a

.....

NIP.....REGON.....

reprezentowaną przez:..... zwaną dalej **Zleceniodawcą**

zwane dalej łącznie **Stronami**,

o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY, OŚWIADCZENIA STRON

1. Zleceniodawca powierza, a Zleceniobiorca zobowiązuje się do sporządzenia wniosku o dofinansowanie w ramach konkursu "*Dofinansowanie działań płatnika składek na poprawę bezpieczeństwa i higieny pracy*" wraz z przygotowaniem dokumentacji wymaganej do złożenia przez Zleceniodawcę wniosku oraz wsparcie Zleceniodawcy w procesie aplikacyjnym podczas postępowania konkursowego prowadzonego przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych, w oparciu o dostarczone przez Zleceniodawcę dokumenty określone w § 3 niniejszej umowy.
2. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada umiejętności i kwalifikacje niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy.
3. Zleceniodawca oświadcza, że nie posiada zaległości z tytułu zobowiązań publicznoprawnych, w tym w szczególności wobec Urzędu Skarbowego i/lub Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, pod rygorem skutków prawnych oraz zobowiązuje się terminowo regulować te należności przez cały okres trwania konkursu i jest świadom, iż brak terminowej zapłaty będzie skutkował odrzuceniem wniosku lub konieczności zwrotu otrzymanego dofinansowania
4. Zleceniodawca oświadcza, iż posiada i na czas trwania postępowania konkursowego prowadzonego przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych będzie posiadać, ważny, uznawany przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych kwalifikowany podpis elektroniczny i potrafi się nim posługiwać.
5. Strony zgodnie oświadczają, iż niniejsza umowa nie jest umową rezultatu polegającą na uzyskaniu dofinansowania, lecz umową należytej staranności polegającą na sporządzeniu wniosku o dofinansowanie zgodnie z wymogami formalnymi określonymi przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych na podstawie przekazanych Zleceniobiorcy danych, informacji i dokumentów oraz wsparciu Zleceniodawcy w procesie aplikacyjnym.

§ 2

OBOWIĄZKI ZLECENIOBIORCY

Zleceniobiorca zobowiązuje się do:

- a) wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z wymaganiami merytorycznymi i formalnymi

- regulaminu konkursu organizowanego przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych;
- b) wstępnej weryfikacji projektu pod kątem zgodności planu inwestycyjnego z wytycznymi Zakładu Ubezpieczeń Społecznych;
 - c) przekazania Zleceniodawcy zestawienia danych, informacji i dokumentów niezbędnych do przygotowania przez Zleceniobiorcę przedmiotu Umowy, za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail Zleceniodawcy, wskazany w § 10 ust. 3 niniejszej Umowy;
 - d) wykonania oceny ryzyka zawodowego metodą Risk Score oraz pomiaru obciążenia mięśniowo-szkieletowego (jeśli dotyczy danego wniosku) oraz przygotowania wymaganej postępowaniem konkursowym dokumentacji BHP na potrzeby wniosku;
 - e) informowania Zleceniodawcy o wszystkich zmianach w założeniach lub danych do wniosku lub zaistniałych przeszkodach w trakcie realizacji umowy;
 - f) przygotowania odpowiedzi na korespondencję otrzymywaną przez Zleceniodawcę w związku ze złożonym wnioskiem o dofinansowanie;
 - g) wykonywania wszelkich poprawek wniosku wskazanych przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych, dotyczących dokumentacji przygotowanej przez Zleceniobiorcę;
 - h) wyznaczenie opiekuna dla wniosku Zleceniobiorcy
 - i) przygotowania sprawozdania z realizacji projektu na potrzeby rozliczenia dotacji z ZUS, po realizacji działań inwestycyjnych i doradczych oraz przekazaniu Zleceniobiorcy wymaganych dokumentów przez Zleceniodawcę.

§ 3

OBOWIĄZKI ZLECENIODAWCY

1. Zleceniodawca zobowiązany jest do:
 - a) dostarczenia wszystkich wymaganych warunkami konkursu: rzetelnych danych, informacji i dokumentów zgodnych ze stanem faktycznym do wykonania przedmiotu Umowy, wskazanych przez Zleceniobiorcę w zestawieniu, o którym mowa w § 2 lit. c) niniejszej Umowy w terminie 7 dni od daty zawarcia niniejszej Umowy a w przypadku, gdy Umowa zostanie zawarta w czasie trwania naboru wniosków przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych – najpóźniej 3 dni przed datą zakończenia tego okresu.
 - b) bezzwłocznego, nie później niż 3 dni przed zakończeniem naborów wniosków do ZUS przekazywania Zleceniobiorcy dokumentów i informacji, innych niż wymienione w § 2 lit. c) niniejszej Umowy, których zażąda Zleceniobiorca w celu realizacji niniejszej Umowy;
 - c) bezzwłocznego informowania Zleceniobiorcy o wszystkich zmianach w założeniach lub danych do wniosku lub zaistniałych przeszkodach w realizacji umowy;
 - d) terminowego dokonywania płatności, o których mowa w § 4 niniejszej Umowy;
 - e) bezzwłocznego, nie później jednak niż w terminie 2 dni, przekazywania Zleceniobiorcy telefonicznie, na numer 791-550-140, informacji o otrzymaniu korespondencji elektronicznej od Zakładu Ubezpieczeń Społecznych w sprawie dofinansowania, oraz przesłania przedmiotowej korespondencji na adres swojego opiekuna wniosku oraz na adres: biuro@inzynieriabhp.pl;
 - f) przedstawienia Zleceniobiorcy stanowiska Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o zakwalifikowaniu bądź odrzuceniu wniosku, o którym mowa w § 1 Umowy bezzwłocznie, w terminie nie dłuższym niż 2 dni, po jego uzyskaniu;
 - g) poinformowania Zleceniobiorcy o zawarciu z Zakładem Ubezpieczeń Społecznych umowy o dofinansowanie, o którym mowa w § 1 Umowy bezzwłocznie, nie później niż w dniu następującym po dniu jej zawarcia;

- h) odbierania korespondencji od Zakładu Ubezpieczeń Społecznych i bezzwłocznego jej przekazywania Zleceniobiorcy;
 - i) nieposiadania zaległości z tytułu zobowiązań publicznoprawnych, w tym w szczególności wobec Urzędu Skarbowego i/lub Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, w czasie ubiegania się o uzyskanie dofinansowania objętego przedmiotem niniejszej Umowy, a w razie jego uzyskania – również w okresie jego realizacji;
 - j) samodzielnego podpisywania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, o którym mowa w §1 ust. 4 Umowy, wskazanych i przekazanych przez Zleceniobiorcę dokumentów dotyczących wniosku, o którym mowa w §1 ust. 1 Umowy.
 - k) posiadania elektronicznego podpisu kwalifikowanego,
 - l) po otrzymaniu od Zleceniobiorcy kompletu przygotowanych dokumentów do zapoznania się z dokumentami zgodnie z załączoną do maila instrukcją oraz zatwierdzenia ich swoim elektronicznym podpisem kwalifikowanym a następnie do niezwłocznego odesłania Zleceniobiorcy podpisanego kompletu drogą mailową,
2. W przypadku przyznania dofinansowania na środki doradcze (tj. ocenę ryzyka zawodowego, pomiar obciążenia układu mięśniowo-szkieletowego, pomiary czynników środowiska pracy) z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych i zawarcia w tym przedmiocie stosownej umowy, Zleceniodawca zobowiązuje się zlecić wykonanie tych usług Zleceniobiorcy za dodatkowym wynagrodzeniem określonym w §4 ust. 5 Umowy.
3. Niedostarczenie w terminie lub brak dostarczenia dokumentów przez Zleceniodawcę, o których mowa w § 3 ust. 1 lit. a) niniejszej umowy, jak również niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków z § 3 ust. 1 lit. k) i l) skutkuje obowiązkiem zapłaty przez Zleceniodawcę na rzecz Zleceniobiorcy kary umownej w wysokości 10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych). Jeżeli wniosek do ZUS zostanie odrzucony z winy Zleceniodawcy, wówczas Zleceniodawca zostanie obciążony powyższą karą umowną (np. nie opłacenie składek na czas, nie przesłanie korespondencji ZUS z poprawkami do Zleceniobiorcy)

§ 4

WYNAGRODZENIE

1. Strony zgodnie ustalają wysokość wynagrodzenia Zleceniobiorcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy na kwotę 3500,00 zł (słownie: trzy tysiące pięćset złotych 00/100), powiększoną o wysokość podatku od towarów i usług obowiązującą w dacie wystawienia faktury VAT. Płatność nastąpi w terminie 7 dni od daty podpisania niniejszej Umowy na podstawie faktury VAT na rachunek bankowy w niej wskazany.
2. Zleceniodawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Zleceniobiorcy dodatkowego wynagrodzenia w wysokości 10% (słownie: dziesięć procent) naliczonego od przyznanego dofinansowania Zleceniodawcy na działania inwestycyjne, powiększonej o wysokość podatku od towarów i usług obowiązującą w dacie wystawienia faktury VAT; przez przyznanie dofinansowania, Strony rozumieją ogłoszenie na stronie internetowej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych listy rankingowej podmiotów, które zostały zakwalifikowane do uzyskania dofinansowania, wśród których widnieć będzie Zleceniodawca. Jako dzień przyznania dofinansowania strony rozumieją dzień, w którym Zakład Ubezpieczeń Społecznych ogłosi na swojej stronie internetowej listę rankingową podmiotów, którym zostało przyznane dofinansowanie. Dodatkowe wynagrodzenie będzie zapłacone w terminie 7 dni od dnia przyznania dofinansowania na podstawie wystawionej przez Zleceniobiorcę faktury VAT.
3. Zleceniobiorca wystawi Zleceniodawcy fakturę VAT z 7 dniowym terminem zapłaty bezzwłocznie po przyznaniu dofinansowania, o którym mowa w ust. 2 powyżej, i przekaże ją

Zleceniodawcy na adres e-mail wskazany w Umowie

4. Za dzień dokonania płatności Strony przyjmują datę uznania rachunku bankowego Zleceniobiorcy.
5. Wynagrodzenie za usługi, o których mowa w §3 ust. 2 Umowy (tj. ocenę ryzyka zawodowego, pomiar obciążenia układu mięśniowo-szkieletowego, pomiary czynników środowiska pracy) strony ustalają na kwotę równą wartości brutto usług wskazanej we wniosku o dofinansowanie w części dotyczącej działań doradczych, płatne na podstawie faktury VAT, wystawionej przez Zleceniobiorcę po wykonaniu wspomnianych dokumentów, w terminie 7 dni od jej przekazania Zleceniodawcy na adres e- mail wskazany w niniejszej Umowie.
6. Zleceniodawca upoważnia Zleceniobiorcę do wystawiania i przesyłania faktur VAT w formie elektronicznej, bez podpisu odbiorcy.
7. W przypadku braku terminowej zapłaty jakiegokolwiek wynagrodzenia wynikającego z niniejszej Umowy bądź jego części, Zleceniobiorcy przysługują odsetki maksymalne za opóźnienie, o których mowa w art. 481 §21 k.c., tj. odsetki odpowiadające podwójnej wysokości odsetek ustawowych za opóźnienie.
8. Jeżeli Zleceniodawca zrezygnuje na jakimkolwiek etapie od brania udziału w konkursie, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej Umowy lub dofinansowanie nie zostanie przyznane z przyczyn leżących po stronie Zleceniodawcy (np. z uwagi na zaległości z tytułu zobowiązań publicznoprawnych, w tym w szczególności wobec Urzędu Skarbowego i/lub Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, nie przekazanie do Zleceniobiorcy korespondencji od Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, wskazujących na konieczność wprowadzenia korekt do wniosku lub niezłożenie korekt) Zleceniodawca zapłaci na rzecz Zleceniobiorcy karę umowną w wysokości 10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych).

§ 5

REALIZACJA UMOWY

1. Strony ustalają, że Zleceniobiorca upoważniony jest do powierzenia wykonania poszczególnych czynności niezbędnych, do wykonania przedmiotu Umowy, osobie trzeciej, jeżeli wymaga tego prawidłowe wykonanie Umowy.
2. Za działania i zaniechania osoby trzeciej Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność względem Zleceniodawcy jak za własne.
3. Zleceniobiorca nie ponosi jakiejkolwiek odpowiedzialności za ewentualne szkody powstałe w przypadku nieuzyskania przez Zleceniodawcę dofinansowania.
4. Zleceniobiorca nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne szkody powstałe w wyniku niedochowania przez Zleceniodawcę terminów określonych prawem lub wyznaczonych przez organ administracji, niezależnie od ich przyczyny.
5. Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność jedynie za szkody wyrządzone przez siebie z winy umyślnej.
6. W przypadku nieotrzymania dofinansowania przez Zleceniodawcę, wynikającego z błędu popełnionego przez Zleceniobiorcę, Zleceniobiorca zobowiązuje się do nieodpłatnego przygotowania dokumentów konkursowych w kolejnym naborze, zachowując jedynie prawo do wynagrodzenia, ustalone w § 4 pkt. 2 niniejszej Umowy.

§ 6

TERMIN REALIZACJI

1. Zleceniobiorca przystąpi do realizacji przedmiotu Umowy po dokonaniu zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy oraz dostarczeniu przez Zleceniodawcę wszystkich niezbędnych danych, informacji i dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 1 lit. a) Umowy.

2. W przypadku dostarczenia przez Zleceniodawcę ostatniego z dokumentów, danych lub informacji o których mowa w § 3 ust. 1 lit. a) lub b) Umowy w terminie krótszym niż 5 dni, pozostających do upływu terminu naborów wniosków ogłoszonego przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych, na Zleceniodawcę przechodzi wszelkie ryzyko, w tym możliwość wystąpienia błędów w przedmiocie Umowy. Zleceniodawcy nie przysługuje prawo do zwrotu zapłaconego wynagrodzenia. Zapisu § 5 ust. 6 Umowy nie stosuje się.
3. Zleceniobiorca zawiadomi Zleceniodawcę o wykonaniu przedmiotu Umowy za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres e-mail, wskazany w §10 ust. 3 niniejszej Umowy, co jest równoznaczne z przekazaniem go Zleceniodawcy do odbioru. Zleceniobiorca ma prawo do złożenia w terminie 2 dni roboczych od wysłania wiadomości uwag do sposobu wykonania umowy. Brak uwag jest uznawany za potwierdzenie prawidłowego wykonania umowy i wiąże się z obowiązkiem zapłaty wynagrodzenia. W przypadku wniesienia uwag Zleceniodawca odpowie na nie w ciągu 5 dni roboczych od dnia otrzymania wiadomości. Przesłanie uwag nie wstrzymuje obowiązku zapłaty i wymagalności roszczenia

§ 7

INFORMACJE POUFNE, RODO

1. Strony zobowiązują się do zachowania tajemnicy swoich przedsiębiorstw w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zarówno w okresie obowiązywania niniejszej Umowy, jak również po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu oraz do nierozpowszechniania innych informacji lub danych o charakterze poufnym, niejawnym lub osobowym (zwanych dalej „Informacjami Poufnymi”), dotyczących Stron, ich działalności lub zatrudnionych u nich osób. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy Informacji Poufnych przez czas posiadania przez nie wartości gospodarczej, jednak nie krócej niż przez 20 lat. Strony zobowiązują się nałożyć na osoby wykonujące przedmiot umowy w ich imieniu takie samo zobowiązanie i będą one odpowiadały za ich działania i zaniechania jak za swoje własne.
2. Informacjami Poufnymi w szczególności są:
 - a) wszelkie informacje traktowane jako poufne zgodnie z przepisami prawa;
 - b) informacje dotyczące sposobu realizacji Umowy;
 - c) informacje dotyczące przedmiotu Umowy;
 - d) informacje dotyczące warunków niniejszej Umowy;
 - e) informacje stanowiące dane osobowe.
3. Strony zobowiązują się:
 - a) przyjąć i zachować wszelkie Informacje Poufne w ścisłej tajemnicy oraz stosować środki służące ochronie Informacji Poufnych i zapobieganiu ich nieuprawnionemu ujawnieniu osobom trzecim analogiczne do środków stosowanych do ochrony własnych Informacji Poufnych;
 - b) nie ujawnić Informacji Poufnych żadnej osobie trzeciej bez wcześniejszej pisemnej (pod rygorem nieważności) zgody drugiej Strony;
 - c) wykorzystywać Informacje Poufne wyłącznie dla realizacji niniejszej Umowy i wyłącznie w zakresie niezbędnym do jej prawidłowego wykonania;
 - d) zapewnić dostęp do Informacji Poufnych wyłącznie tym spośród swoich upoważnionych pracowników i podmiotów współpracujących, którym jest on niezbędny do realizacji niniejszej Umowy oraz zagwarantować, aby zostali oni poinformowani o poufnym charakterze Informacji Poufnych na warunkach analogicznych do niniejszej Umowy i koniecznych środkach ochrony Informacji Poufnych.
4. Każda ze Stron, jako administrator przekazanych przez drugą Stronę w ramach niniejszej Umowy danych osobowych dopilnuje by przetwarzanie tych danych następowało wyłącznie w celu wykonania niniejszej Umowy i wyłącznie w zakresie i przypadkach dozwolonych przez przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016

r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie RODO) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1) [dalej RODO].

5. Cel i zakres przetwarzania przez Stronę udostępnionych danych osobowych wynika bezpośrednio z postanowień Umowy i ogranicza się do przedmiotu niniejszej Umowy oraz związanych z nim obowiązkami w tym wynikającymi z przepisów prawa. Przetwarzanie będzie trwało przez okres trwania umowy, a dłużej o ile jest to wymagane przez przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
6. Przekazane dane osobowe przetwarzane będą przez Strony w formie elektronicznej i papierowej.
7. Strony niniejszej Umowy zobowiązują się do zapewnienia ochrony danych osobowych uzyskanych w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, w szczególności poprzez stosowanie adekwatnych środków ochrony danych osobowych.
8. Każda ze Stron gwarantuje poszanowanie wszelkich praw podmiotu przekazanych danych osobowych w ramach wykonywania niniejszej umowy przewidzianych przez RODO.
9. Niezależnie od treści powyższych postanowień, Strony niniejszej Umowy zobowiązują się do nieujawniania osobom trzecim postanowień niniejszej Umowy oraz wszelkich dokumentów i informacji uzyskanych w związku lub przy okazji wykonywania niniejszej Umowy, których ujawnienie mogłoby narazić na szkodę interes drugiej Strony. Zakaz ten nie dotyczy ujawnienia informacji w zakresie wymaganym przepisami prawa lub decyzjami organów sądowych lub administracyjnych, z zastrzeżeniem uprzedniego uzgodnienia z drugą Stroną zakresu i treści ujawnianych informacji.
10. W przypadku ujawnienia Informacji Poufnych jakimkolwiek podmiotom nieuprawnionym lub wykorzystania ich w celu innym aniżeli realizacji postanowień niniejszej Umowy, Strona dokonująca naruszenia zobowiązana będzie do zapłaty na rzecz drugiej ze Stron kary umownej w wysokości 3.500,00 zł (słownie: trzy tysiące pięćset złotych 00/100) za każde naruszenie – w terminie 3 dni od otrzymania wezwania do zapłaty. Zastrzeżona kara umowna nie pozbawia Stron możliwości dochodzenia odszkodowania przewyższającego jej wartość.
11. Strony wyrażają zgodę, że publikacja w mediach społecznościowych informacji o pozyskanym dofinansowaniu, sprzęcie lub współpracy nie będzie traktowana jako naruszenie postanowień niniejszego paragrafu.

§ 8

PRAWA AUTORSKIE

1. Niniejsza Umowa nie przenosi na Zleceniodawcę majątkowych praw autorskich do wniosku o pozyskanie dofinansowania lub innych treści stworzonych przez Zleceniobiorcę na potrzeby realizacji przedmiotu Umowy na jakimkolwiek polu eksploatacji.
2. Zleceniodawca uprawniony jest do jednorazowego, tj. w trakcie trwania najbliższego naboru wniosków w postępowaniu konkursowym, o którym mowa w §1 ust. 1 Umowy, wykorzystania otrzymywanych od Zleceniobiorcy podczas realizacji Umowy materiałów – wyłącznie do celu pozyskania dofinansowania w ramach postępowania konkursowego objętego umową. W szczególności, Zleceniodawca zobowiązuje się do niewykorzystywania stworzonych przez Zleceniobiorcę treści na użytek innych postępowań konkursowych oraz ich udostępniania podmiotom do tego nieuprawnionym.
3. W przypadku gdy po zakończeniu wykonania przedmiotowej umowy Zleceniodawca po raz kolejny złoży wniosek o dofinansowaniu przy wykorzystaniu wzorów dokumentów otrzymanych przy realizacji niniejszej Umowy lub przekaże je do wykorzystania osobom trzecim, zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej w wysokości 3.500 zł (słownie: trzy tysiące pięćset złotych 00/100) za każde naruszenie – w terminie 3 dni od otrzymania wezwania do zapłaty.

Zastrzeżona kara umowna nie pozbawia Zleceniobiorcy prawa do dochodzenia od Zleceniodawcy odszkodowania przewyższającego jej wartość.

§ 9

ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Zleceniobiorca może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - a) braku terminowej zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 Umowy;
 - b) niedostarczenia danych, informacji i dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 1 lit. a) lub b) lub też niedostarczenia danych, informacji i dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 1 lit. a) lub b) w terminie 7 dni od daty zawarcia niniejszej Umowy a w przypadku, gdy Umowa zostanie zawarta w czasie trwania naboru wniosków przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych – najpóźniej 14 dni przed datą zakończenia tego okresu;
 - c) niedopełnienia obowiązku przez Zleceniodawcę, o którym mowa w § 1 ust. 3, § 3 ust. 1 lit. i).
2. Oświadczenie o wypowiedzeniu zostanie doręczone Zleceniodawcy za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail wskazany w § 10 ust. 3 Umowy.
3. W przypadku rozwiązania Umowy przez Zleceniobiorcę, z przyczyn o których mowa w ust. 1 lit. b) lub c) powyżej, zachowuje on prawo do wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy.

§ 10

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zastosowanie kar umownych przewidzianych w umowie przez Zleceniobiorcę nie wyłącza dochodzenia naprawienia szkody przynoszącej wysokość kary umownej.
2. W zakresie nieuregulowanym przedmiotową Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku - Kodeks cywilny.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają zachowania formy dokumentowej pod rygorem nieważności.
4. Strony wskazują dane i osoby do kontaktu:
 - a) po stronie Zleceniodawcy:, tel.:, email:
 - b) po stronie Zleceniobiorcy:

Łukasz Rublewski, tel.: 791-550-140 , email: biuro@inzynieriabhp.pl

oraz opiekun wniosku wskazany w treści wiadomości e-maili przekazanej Zleceniodawcy w późniejszym terminie.

5. Strony zgodnie wskazują, że ich adresami do doręczeń na potrzeby realizacji umowy są adresy wskazane w jej komparycji. Każda ze Stron zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania drugiej Strony o zmianie adresu do doręczeń oraz osoby do kontaktu. W przypadku zaniechania powyższego obowiązku, wysłanie korespondencji pod dotychczasowy adres wywołuje skutek doręczenia. Zmiana adresu do doręczeń nie stanowi zmiany Umowy.
6. Wszelka korespondencja doręczona Zleceniobiorcy po godzinie 15:00 będzie uznawana za doręczoną w kolejnym dniu roboczym; Strony zgodnie przyjmują, iż sobota nie jest dniem roboczym w rozumieniu niniejszej Umowy.
7. Wszelkie spory wynikłe z Umowy, a także jej wypowiedzenia, rozwiązania oraz niewykonania rozstrzygać będzie sąd powszechny, miejscowo właściwy dla siedziby Zleceniobiorcy.
8. Każda strona niniejszej Umowy została parafowana przez stawających do jej zawarcia – czytelne podpisy znajdują się na ostatniej stronie Umowy.
9. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Zleceniodawca.....

Zleceniobiorca.....

